



**MEMORIA
ANUAL
2021**



REPÚBLICA DE PANAMÁ
— GOBIERNO NACIONAL —

BENEMÉRITO
CUERPO DE BOMBEROS
DE LA REPÚBLICA DE PANAMÁ



REPÚBLICA DE PANAMÁ

— GOBIERNO NACIONAL —

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE
LA REPÚBLICA DE PANAMÁ

MEMORIA ANUAL

2020-2021

Coronel Abdiel Solís Pérez

Director General

Coronel Matilde Torres

Subdirector General

Patzy Cabezas

Secretaria General



REPÚBLICA DE PANAMÁ

GOBIERNO NACIONAL

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE LA
REPÚBLICA DE PANAMÁ



Excelentísimo señor

Laurentino Cortizo Cohen

Presidente de la República de Panamá



REPÚBLICA DE PANAMÁ

GOBIERNO NACIONAL

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE LA
REPÚBLICA DE PANAMÁ



Su Excelencia

José Gabriel Carrizo

Vicepresidente de la República de Panamá



REPÚBLICA DE PANAMÁ

GOBIERNO NACIONAL

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE LA
REPÚBLICA DE PANAMÁ



Coronel

Abdiel Solís Pérez

Director General del

Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá



REPÚBLICA DE PANAMÁ

GOBIERNO NACIONAL

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE LA
REPÚBLICA DE PANAMÁ



Coronel

Matilde Torres Rodríguez

Subdirectora General del
Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá

Mensaje del Director General

del Benemérito Cuerpo de Bomberos de la
República de Panamá

Me complace presentar ante la Asamblea Nacional el informe anual de la gestión realizada por el Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá, una de las instituciones de seguridad ciudadana de la República de Panamá, cuya creación se remonta al año 1,887 mucho antes de que Panamá cumpliera su sueño de convertirse en República.

Atendiendo lo que nos mandata la Ley No.10 del 16 de marzo del 2010, cumplimos la misión de salvaguardar vidas y propiedades a través de la gestión de riesgo, prevención, control, extinción de incendios, la búsqueda, salvamento y rescate, el control de incidentes con materiales peligrosos, la atención pre-hospitalaria y preservando el ambiente, mediante la aplicación de técnicas modernas e innovación tecnológica, con disciplina, honor y abnegación.

El año 2021 ha sido un año difícil por la pandemia del Covid 19, y para la familia bomberil también, sin embargo, hemos logrado salir como institución y cumplir con el principio sagrado de los bomberos, servir a la Patria.

Durante el periodo 2021, alcanzamos objetivos que son el resultado del compromiso de impulsar avances importantes en la institución bomberil, entre los que se destacan una ejecución presupuestaria de 61% al 30 de octubre de 2021. Logros que están enfocados en la capacitación del recurso humano, mejora de las infraestructuras, adquisición de equipos, digitalización de los servicios que se brindan a la comunidad.

Para mejorar la capacidad académica, adiestramiento y profesionalización, que redundará en mejorar la productividad, desempeño laboral, hemos firmado 10 convenios con universidades públicas, privadas, ministerios y entidades gubernamentales, como una herramienta con la que se promueve el intercambio de contenidos inherentes a su rol al servicio de la comunidad, reforzando aspectos importantes de prevención, control e investigación.

Convencidos de la importancia de la transparencia y la confianza en cada gestión institucional ante la ciudadanía, el BCBRP promovió la creación e implementación de la Oficina de Transparencia y Acceso a la Información.

Otro aspecto primordial para la institución es el recurso humano y las facilidades que se le pueda brindar, por ello logramos reabrir la Clínica del Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá, ubicada en la Estación No. 2 Juan Antonio Guizado, Plaza Amador, en el corregimiento de Santa Ana. Esta reapertura se consideró como un proyecto para el 2021, que hoy está al servicio de la familia bomberil, para garantizar la atención de la enfermedad y los cuidados de la salud de cada uno de sus miembros.

De igual forma, se amplió de 81 a 82 las estaciones locales en el país, con la inauguración de la Estación de Cañitas, en el distrito de Chepo, provincia de Panamá.

La educación continua es fundamental para la institución y la unidad bomberil, por ello se efectuó el reclutamiento y graduación de 69 nuevos bomberos de extinción, búsqueda y rescate. También, la capacitación a 748 bomberos a nivel nacional.

En el aspecto de capacitación hacia la comunidad, por primera vez una Institución de Seguridad capacita en temas de primeros auxilios, prevención de incendios, uso y manejo de extintores a comunidades de la Comarca Guna Yala.

Otro importantísimo logro, el cual le dará al BCBRP una nueva sede, es haber recibido las llaves del edificio en Albrook, corregimiento de Ancón, que albergarán las oficinas de la Dirección General.

Para cumplir a cabalidad con las funciones operativas inherentes a su misión de salvar vidas y propiedades, el BCBRP adquiere vehículos y equipos, como son 40 pick up, dos vehículos de extinción, una ambulancia y un bus panel. También equipos de protección personal y bienestar del bombero, de medición e identificación electrónica, de contaminación, búsqueda y salvamento, de atención de emergencias, entre otros.

Con relación a infraestructura, construcción y rehabilitación de instalaciones, actualmente se construye la Estación Bredio Borrero, en Guararé, provincia de Los Santos, se realizan mejoras a las estaciones Alberto Martinelli en Soná, provincia de Veraguas; Ricardo Arango, en Panamá; Sabanitas, en Colón, y Fabio Bravo en Bocas del Toro.

Por otra parte, en la fase de licitación se encuentra el diseño, desarrollo, aprobación de planos y rehabilitación física de las estaciones Capitán José María Tejada, en El Valle, provincia de Coclé; Luis Ducruet, en Colón; y Mayor Marcos Rodríguez, en Chame, Panamá Oeste.

Próximamente los usuarios del BCBRP podrán acceder a las plataformas tecnológicas, pues en conjunto con la Autoridad de Innovación Gubernamental (AIG), estamos en el proceso de digitalización de algunos servicios que se brindan a la comunidad, para beneficio de miles de ciudadanos y empresas.

Los equipos de BCBRP atendieron durante el periodo que comprende el presente informe en todo el territorio nacional, a través de las 11 zonas regionales, y 82 estaciones locales, un total de 25,665 emergencias, 8,009 atenciones médicas de urgencias, 270 traslados de pacientes Covid y 2,228 cobertura bomberiles.

En resumen, en esta Memoria 2021 les compartimos las acciones más relevantes dirigidas la comunidad por parte de la gran familia bomberil.

¡Disciplina, Honor y Abnegación!

Coronel

Abdiel Solís Pérez

Director General

Misión

Somos una entidad de seguridad ciudadana al servicio de la comunidad, conformada por hombres y mujeres altamente capacitados y motivados, que salvaguardan vidas y propiedades a través de la gestión de riesgo, prevención, control, extinción de incendios, la búsqueda, salvamento y rescate, el control de incidentes con materiales peligrosos, la atención pre-hospitalaria y preservando el ambiente, mediante la aplicación de técnicas modernas e innovación tecnológica, con disciplina, honor y abnegación.

Visión

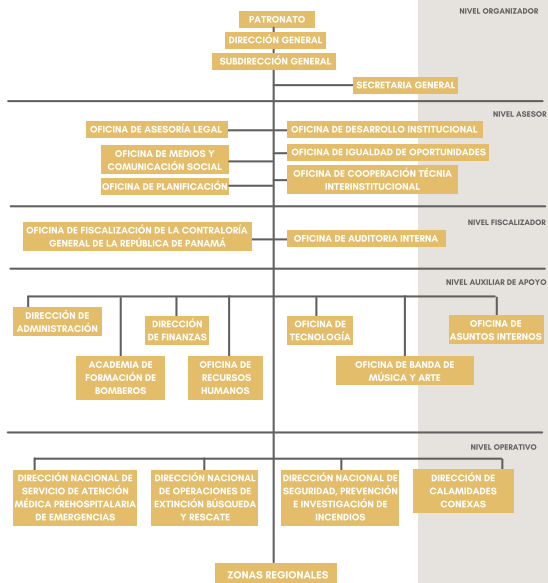
Ser reconocida como la mejor Institución de seguridad pública a nivel nacional, dotada con los recursos necesarios, para llevar a cabo los programas de prevención, atención, mitigación e investigación de las emergencias, con la capacidad de dar la respuesta oportuna en base a las practicas, procedimientos y protocolos actualizados, para responder eficientemente a las demandas de la sociedad dentro del ámbito de nuestra competencia.



**BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE
LA REPÚBLICA DE PANAMÁ**

Salvaguardando vidas y protegiendo propiedades

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



CONTENIDO

Direcciones Operativas

DOEXBURE.....	13
SAMER.....	19
CALAMIDADES CONEXAS.....	23
DINASEPI.....	29

Administración Central

Nivel asesor

Oficina Institucional de Legal.....	31
Oficina de Cooperación Técnica y Asuntos Internacionales.....	35
Oficina de Medios y Comunicación Social.....	38

Nivel Fiscalizador

Oficina de Auditoría Interna.....	40
-----------------------------------	----

Nivel Auxiliar

Dirección Administrativa.....	42
Oficina de Infraestructura y Mantenimiento.....	54
Dirección de Finanzas.....	61
Oficina de Recursos Humanos.....	65
Oficina de Asuntos Internos.....	70
Oficina de Tecnología.....	73
Academia de Formación de Bomberos.....	75
• Convenios	
Comandancia.....	83
Transparencia y Acceso a la Información.....	85



DIRECCIÓN NACIONAL DE EXTINCIÓN, BÚSQUEDA Y RESCATE

Director: Mayor Luis Jaramillo

OBJETIVO:

Dirigir el área de atención de emergencia y mitigación de todo tipo de incendios, búsqueda y rescate de personas en todas sus funciones técnicas y administrativas, supervisando la ejecución de los procesos de operaciones bomberiles de extinción de incendios y otros siniestros, a fin de optimizar la protección y seguridad de los recursos humanos, vidas y bienes materiales de toda la población.

RESULTADOS

Durante el 2021 el Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá registró 27,366 emergencias atendidas a lo largo y ancho del país. Este número disminuyó en comparación a las incidencias atendidas en el año 2020 (30,465 emergencias). La Dirección de Operaciones de Extinción, Búsqueda y Rescate registró en este año las siguientes emergencias:

Emergencias	Cantidad
<p align="center">Total</p>	<p align="center">27,366</p>
<p>Incendios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructurales • De herbazales • Automóviles • Forestal • Barcos 	<p align="center">3,866</p>
<p>Rescates</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accidentes automovilísticos • Abejas africanizadas • Persona atrapada en ascensor • Puertas cerradas • Derrumbes • Inundaciones • Sismos • Materiales peligrosos 	<p align="center">11,696</p>
<p>Otros</p> <ul style="list-style-type: none"> • Heridos • Comida y estufa incendiada • Conato de incendio • Basura incendiada • Quema controlada • Alarma activada • Falsa alarma • Escape de gas • Desperfecto eléctrico • Derrame de combustible • Árbol Caído • Captura de animales 	<p align="center">11,807</p>

• **Adquisición de equipos y materiales**

Con miras a seguir cumpliendo nuestra misión y a la vez dotar al personal de las mejores condiciones para que ejerzan sus funciones, priorizamos los equipos y materiales que se debían adquirir, tomando en consideración la necesidad de reemplazar aquellos que ya habían cumplido su vida útil. Estas adquisiciones se realizaron en torno a dos necesidades:

1. Equipos de Rescate: El uso constante de nuestras herramientas de trabajo, entiéndase herramientas, vehículos, uniformes, equipos de protección personal, entre otros, produce en ello un desgaste, que obliga a su reemplazo, incluso antes de que cumplan su periodo de funcionamiento.

2. Materiales e insumos para satisfacer las necesidades del personal. Recordemos que los miembros de la Dirección Nacional de Extinción, Búsqueda y Rescate cumplen turnos en las estaciones, por lo que se le deben brindar condiciones mínimas que garanticen una buena alimentación y un buen descanso. Solo así estarán en condiciones para atender las emergencias que día a día afectan a la población panameña.

Bajo estas consideraciones se tramitaron y adquirieron los siguientes equipos y materiales:

Equipo de Rescate	Cant.
Sistema de Combate de Incendio Forestal.	20
Batería herramientas electrohidráulica 3 AH.	99
Batería herramienta electrohidráulica 5 AH.	25
Batería para Equipo SCBA Tipo C.	3500
Lámparas de Emergencia.	25
Base de Calibración para los monitores de gas. MAT-PEL.	2
Botellas de Calibración para motor de gas MAT-PEL.	6
Luces LED Azul para Niña Isis.	6
Lámparas de Mano para Niña Isis.	4
Luz de Búsqueda.	1
Barras LED para escena, para Niña Isis.	4
Panel de Control de 8 Botones para Niña Isis.	1
Adquisición de luces de Emergencias para vehículos.	14
Repuestos para Radios portátiles.	9
Tarjeta madre para Equipo Génesis.	3
Botonerapara Equipo Génesis.	3
Gatillos de Repuestos para Equipo Génesis.	6
Juegos de injertos de repuestos para Equipo Génesis.	4
Juego de cuchilla para Equipo Génesis.	1
Galones de aceite hidráulico para Equipo Génesis.	50 gal
Juegos de mangueras de 2' para Equipo Génesis.	30
Acoples de conectores hembra para Equipo Génesis.	30
Acoples de conectores macho para Equipo Génesis.	30
Cascos de Extinción.	250
Botas de Extinción.	250
Linternas LED de Emergencias.	160
Botas de uso diario.	1500
Botas Tácticas.	500
Bocinas y Sirenas de emergencia.	8
Escoltas, luces de emergencia.	14
Pick Up - Tank, Guarany, Equipo IMAVE.	20
Válvula de presión para Pick Up - Tank, IMAVE.	2
Membrana Grande para Bomba de Agua, IMAVE.	60
Membrana Pequeña para Válvula de Presión, IMAVE.	20
Bujía para Pick Up - Tank, IMAVE.	30
Filtro de Aire para Pick Up - Tank, IMAVE.	30
Reservorio de Aceite Pick Up - Tank, IMAVE.	20

Equipo de Varios	Cant.
Microondas.	38
Cafeteras.	47
Aspiradoras de 1 galón.	12
Aire Acondicionado 12,000 BTU.	4
Aire Acondicionado 36,000 BTU.	4
Comedores de 6 puestos.	52
Licadoras.	64
Televisores 42".	80
Sillas Ergonómicas.	91
Colchones.	800
Almohadas.	1200
Sábanas.	1200
Archivadores 4 Gavetas.	80
Suéter cuello tipo polo.	6000
Congeladores.	58
Cubos Exprimidores.	16
Pago de Alquiler por uso de terreno en donde se encuentran las repetidoras de radio.	6

- **Gestión de Solicitud de Compra:**

Estas solicitudes están a espera de entrega por parte de los proveedores y otras en proceso de licitación.

Productos solicitado-En espera	Cant.
Manguera de 1.5".	1660
Mochilas porta espalda.	300
Estufas de 6 quemadores.	22
Estufas Industriales.	17
Camas.	800
Equipamiento MAT-PEL.	49
Suéter cuello redondo.	6000
Equipo de Protección Personal Estructural (EPP).	250
Uniforme Fatiga.	4830
Dron.	12



DIRECCIÓN NACIONAL DEL SERVICIO DE ATENCIÓN MÉDICA PREHOSPITALARIA DE EMERGENCIAS Y RESCATE

Director: Teniente Coronel Eduardo Jaramillo

OBJETIVO

Organizar y dirigir los servicios de atención médica hospitalaria, mediante la estandarización de la metodología del trabajo del servicio.

RESULTADOS

Área Técnico - Administrativa:

- Se realiza auditoría de bienes en la Oficina de SAMER.
- Se realiza inventario de equipos prehosp. en el Centro de Abastecimiento en Aguadulce.
- Se logra la obtención contenedor para el depósito de insumos médicos en la Zona Reg. de Panamá Centro.
- Participación activa en la Confederación de Cuerpos de Bomberos Istmo Centroamericano (CCBICA).
- Ingreso de nuevos - Técnicos de Urgencias Médicas.

Flota vehicular

- Se recibe donación de una ambulancia.

Operaciones para la respuesta (en atención prehospitalaria) por la Pandemia de SARS CoV-2

- Se realizaron atenciones médicas prehospitalarias para pacientes con Covid 19 a nivel nacional.
- Apoyo la vacunación masiva en febrero y marzo 2021 y tercera dosis en octubre 2021.
- Apoyo al Plan Nacional de Vacunación con una ambulancia.
- Colocación de un Desfibrilador Externo Automático en el Estación Ricardo Arango.

Área de Docencia y Capacitación para la Calidad de la Atención Médica Prehospitalaria

- Capacitación virtual (vía ZOOM) a Técnicos de Urgencias Médicas de las 11 Zonas Regionales.
- Se reactiva Comité de Docencia por parte del personal Técnicos de Urgencias Médicas
- Se brinda el apoyo a la Academia del BCBRP con Instructores de Primeros Auxilios para diferentes capacitaciones en las zonas regionales
- Primer Seminario Virtual en celebración del Día del Técnicos de Urgencias Médicas.
- Capacitación en N.B.Q.R.E. al personal del S.A.M.E.R.

1. Compra y abastecimiento de Equipos e Insumos médicos

- Se realiza la compra de 250 cajas de mascarillas, 100 paquete de cubre zapatos y 60 cajitas de guantes de nitrilo.
- Se realiza entrega de insumos médicos.
- Se obtienen nuevos equipos prehospitalarios: ventilador, autopulse, equipos de entrenamiento y de inmovilización, etc.
- Se obtienen insumos médicos para la atención prehospitalaria

ESTADÍSTICAS DE LAS ATENCIONES PREHOSPITALARIAS

Meses	Cantidad
Nov 2020	784
Dic 2020	812
Ene 2021	694
Feb 2021	752
Mar 2021	762
Abr 2021	665
May 2021	661
Jun 2021	710
Jul 2021	696
Ago 2021	700
Sept 2021	719
Oct 2021	660
Total	8615



DIRECCIÓN NACIONAL DE SEGURIDAD, PREVENCIÓN E INVESTIGACIÓN DE INCENDIOS

Director: Capitán Alexander Casasola

OBJETIVO

Contribuir en el desarrollo de los proyectos de seguridad y protección de edificaciones mediante el análisis, supervisión y evaluación en cuanto al origen de los siniestros según la Norma National Fire Protection Association, a fin de garantizar el cumplimiento de actividades de inspección en materia de incendios y seguridad en la Institución.

RESULTADO

DINASEPI ha realizado su atención a la ciudadanía, a través del flujo de los servicios destinados a las secciones de:

Inspecciones técnicas y visado de proyectos

	APROBADO	PENDIENTE	TOTALES
ANTEPROYECTOS	3884	1142	5026
PLANOS	4005	985	4990
CERTIFICADOS DE CONSTRUCCIÓN	4914	0	4914
CERFICADOS DE OCUPACIÓN	3811	319	4130
PERMISOS DE DEMOLICIÓN	251	0	251

Hidrocarburo y cargas peligrosas	
Permisos vehiculares emitidos	10,690
Bomba de patio, plantas de almacenamiento y estaciones de servicios	885
Revisiones bimestrales y anuales de vehículos	13,086
Vehículos de carga peligrosa (frontera)	4,172

Sección de calderas	
Permisos de operación de calderas	494
Permisos de operación de calentadores	65
Permisos de operación de hornos	182
Permisos de instalación de calderas	33
Permisos de instalación de calentadores	12
Permisos de instalación de hornos	49
Licencias para operadores de calderas	242
Registro de empresas	6

Sección de gas	
Pruebas de hermeticidad	16,623
Licencias de gas	53
Inspecciones de gases médicos	186
Registro de empresas	24

Estadística Nacional de Investigación de Incendios

Octubre 2020 - Octubre 2021

TIPOS DE INCENDIOS

MES	ESTRUCTURAL	AUTOMÓVILES	EMBARCACIONES	MASA VEGETAL
Octubre 2020	16	13	0	0
Noviembre 2020	22	15	0	0
Diciembre 2020	31	18	0	0
Enero 2021	38	24	0	1
Febrero 2021	36	27	0	0
Marzo 2021	47	28	0	1
Abril 2021	45	34	0	1
Mayo 2021	38	27	0	0
Junio 2021	26	26	0	0
Julio 2021	36	20	0	0
Agosto 2021	39	33	1	0
Septiembre 2021	38	36	0	0
Octubre 2021	34	30	1	0
Total	446	331	2	3

CAUSAS DE INCENDIOS

MES	FUGA DE GAS	DESPERFECTO ELÉCTRICO	COMIDA CONSUMIDA
Octubre 2020	6	9	1
Noviembre 2020	8	12	1
Diciembre 2020	6	2	0
Enero 2021	6	3	1
Febrero 2021	8	7	3
Marzo 2021	10	11	3
Abril 2021	8	7	4
Mayo 2021	8	8	1
Junio 2021	3	11	0
Julio 2021	9	7	2
Agosto 2021	7	14	5
Septiembre 2021	2	6	3
Octubre 2021	5	5	2
Total	86	102	26



Reuniones de seguimiento del Plan de Digitalización Gubernamental

Avance de gestión para el uso de la Plataforma Digital, donde varios trámites se encuentran en manos de la Autoridad de Innovación Gubernamental (AIG) para las últimas revisiones. La Oficina Institucional de Informática y Tecnología y la Secretaría de Innovación Gubernamental del Ministerio de la Presidencia, al igual que DINASEPI continúan con este proyecto en etapa avanzada. Estos trámites son:

- Certificación de inspección eléctrica
 - Solicitud por incumplimiento a las medidas de prevención de incendios (denuncias).
 - Certificación de Construcción
 - Certificación de Ocupación
 - Certificación de Revisión de Planos
 - Evaluación de Anteproyectos
 - Expedición de Licencias para instalaciones de gas licuado de petróleo.
- (22 de octubre de 2021 Inició trámite).

A través de la Academia de Formación de Bomberos, 21 inspectores de esta Dirección realizaron su Curso de Sustentación de Rangos de Oficiales (Subtenientes, Tenientes y Capitanes).

En el mes de octubre 2021, 58 inspectores de DINASEPI de las 11 zonas regionales participaron en el Curso de Investigación de Incendios dictado por la Academia de Formación Bomberos, mientras que 37 unidades bomberiles participaron en el Primer Diplomado en Investigación de Incendios y Explosiones, dictado por UDELAS, gracias al Convenio de Cooperación Académica Interinstitucional suscrito con el BCBRP.

En cuanto a equipos, se recibieron tres vehículos Pick Up para el trabajo de campo, 11 cámaras fotográficas que serán utilizadas por personal de Investigación de Incendios para la documentación de los informes, además de un uniforme de fatiga y botas para el personal operativo.



DIRECCIÓN NACIONAL DE CALAMIDADES CONEXAS



CALAMIDADES CONEXAS

Director: Mayor Ángel Delgado

OBJETIVO

Asegurar la prestación eficiente del servicio de los habitantes del territorio nacional, por medio del personal Bomberil y voluntario, para atender las emergencias en referencia a la prevención y control de incendios y demás calamidades conexas.

RESULTADOS

- A través de las Dirección de Calamidades Conexas, por parte de la Empresa AES Panamá, se ofreció capacitación sobre los Planes de Acción de Emergencia (PADE) de las Centrales Hidroeléctricas La Estrella, Los Valles, Estí, Chanquinola I y Bayano a todos los Comandantes de Zonas Regional.
- Se creó la Brigada Forestal Comunitaria de Los Andes #2 en el distrito de San Miguelito, provincia de Panamá, conformada por 16 ciudadanos que residen en el sector de Los Andes # 2.

Esta iniciativa se creó por las múltiples veces que este sector es afectados con los incendios de masa vegetal causando grandes preocupación a sus residentes pues sus viviendas están cercanas a grandes herbazales y son propensas a incendios. Razón por la que se ideó tener una brigada para ser los primeros respondedores.

Es necesario crea en otras áreas de riesgo y desastre.



Dieciséis ciudadanos de la comunidad conforman la Brigada



“El Bomberos en tu Comunidad, juntos Fortalecemos la Prevención”.

- Convenio y Acuerdo

Convenio con el Gobernador y las Autoridades Tradicionales Guna Yala.

Objetivo: Efectuar actividades a desarrollar en la Comarca Guna Yala, en el marco del Programa “El Bomberos en tu Comunidad, juntos Fortalecemos la Prevención”.

Capacitaciones Propuesta:

- Prevención de Incendios
- Uso de Extintores
- Primeros Auxilios
- Rescate Acuático

Capacitaciones dirigidas a:

- Jóvenes líderes de las comunidades seleccionadas y comunidades alrededor.
- Personal que se dedica al transporte terrestre y acuático.
- Docentes de las diferentes Escuelas de la Comarca que cuentan con extintores.

Priorización para la atención de las 93 comunidades que se encuentran en Guna Yala, se consideró por un lado, comunidades con antecedentes de afectaciones por eventos naturales y antropogénicos como incendios e inundaciones, que son comunidades que por años no llegan los servicios del Estado para iniciar con estos programas.



Creación de la Brigada Forestal Comunitaria de Los Andes #2



OFICINA DE ASESORIA LEGAL

Dirigida por:
Mayor Aracelly De Casanova

OBJETIVO

Brindar asesoría en materia jurídica a la Dirección General y a las unidades administrativas que conforman la Institución, en el cumplimiento de las disposiciones legales y que guardan relación legal con las diferentes actividades que desarrolla la institución en materia de seguridad dentro de las normas del derecho, dando respuestas a instituciones públicas y privadas que formulen consultas legales.

RESULTADOS

- En apego a los reglamento dictados por el Gobierno Nacional por la Pandemia fueron revisadas y estructuradas Ordenes Generales, mediante las cuales el despacho superior reguló los términos en los procesos disciplinarios y sancionadores del BCBRP para garantizar el Debido Proceso y la Tutela Jurídica Efectiva.
- Luis Powell, en su calidad de Director Nacional de Telecomunicaciones de la ASEP, se solicitó renovar la Concesión de Telecomunicaciones Tipo B "PARA OPERAR EL SERVICIO DE RADIOCOMUNICACIÓN FIJA Y MOVIL DEL BCBRP" a nivel nacional, la que fue otorgada mediante la Resolución AN No.16995-Telco de 14 de julio de 2021.

- Se realizó una revisión jurídica del trámite sancionador a los usuarios producto del incumplimiento de la Tarifa por Servicios que realiza la DINASEPI.
- A solicitud de DINASEPI se emitió la Orden General DG-BCBRP N° 033-2021 de 29 de abril de 2021 para regular las características mínimas aplicables a los extintores que serán dispuestos en los vehículos públicos y privados a motor y en los Centros de Atención Integral a la Primera Infancia (CAIPI). También se emitió la Orden General DG-BCBRP N° 034-2021 de 29 de abril de 2021 para establecer las condiciones al proceso de multa, las que fueron remitidas a la Gaceta Oficial (Publicadas en la Gaceta Oficial No. 29298 de 01 de junio de 2021).
- Se da inicio a la creación del anteproyecto de Ley del Juez Ejecutor tendiente a procurar su pronta implementación de una autoridad coactiva en nuestro BCBRP.
- Se realizó, a requerimiento de la Oficina Institucional de Recursos Humanos y la Dirección Nacional de SAMER, consulta legal sobre la aplicación de los acuerdos CONAGREPROTSA a la escala salarial del personal SAMER.
- En cumplimiento del Texto Único de la Ley N° 22 de 2006 ordenada por la Ley 153 de 2020, se remitió al Departamento de Compras el Modelo Uniforme de Contrato, a aplicar en los pliegos de cargos venideros.

TRÁMITES:

Multas

MES	ASIGNADAS	REALIZADAS
DIC	19	19
NOV	11	11
ENE	25	25
FEB	28	28
MAR	30	30
ABR	46	46
MAY	45	45
JUN	26	26
JUL	37	37
AGO	27	27
SEPT	32	32
OCT	22	22
TOTAL	348	348

Reconsideraciones

MES	ASIGNADAS	ADMITIDAS	NEGADAS	ANULADAS
DIC	20	14	5	1
NOV	26	20	3	2
ENE	16	6	10	0
FEB	19	6	13	0
MAR	28	17	10	1
ABR	24	10	11	3
MAY	19	11	7	1
JUN	22	8	13	1
JUL	16	7	7	2
AGO	22	7	11	4
SEPT	28	10	16	2
OCT	10	4	5	1
TOTAL	249	120	111	18



OFICINA DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y ASUNTOS INTERNACIONALES

Dirigida por:
Mayor Joaquín Meis

OBJETIVO

La Oficina y Cooperación Técnica y Asuntos Internacionales, un año más cumpliendo con sus principios y funciones dirigida a todo el soporte internacional que pueda desarrollar la institución, a través de toda relación e integración de acciones que se desarrollen, de acuerdo a las normas y manuales de procedimientos internos como las que rige el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República de Panamá.

Esta oficina ha continuado con el soporte a todos los compromisos gremiales que mantiene la institución Internacionalmente con Organismos (ONG), Federaciones, Cuerpos Diplomáticos y los gremios bomberiles más destacado internacionalmente como OBA (Organización de Bomberos de América) y CCBICA (Confederación de Cuerpos de Bomberos del Istmo Centro Americano).

RESULTADOS

De esta manera expresando los de mayor relevancia desarrollados en este último periodo 2021:

- Actividad deportiva bomberiles a través de OBA, logrando un cuarto lugar en competencia internacional.
- 63 becas de cursos operativos a través de la Academia de Bomberos de Chile
- 15 seminarios internacionales directamente por capacitaciones del comité de OBA.



**4 lugar en la competencia
"Desafío DressFast OBA 2021"**

- 16 tramitación de visas a través de la Embajada Americana.
- 68 becas de estudios virtuales internacionales de varios temas (español e inglés), para personal administrativo y bomberil a través de la Embajada de la Republica China Popular.
- 30 tramitación de pasaportes a través de la Dirección de Pasaportes.
- 20,000 insumos médicos (mascarillas kn95 y guantes) donados por ASSA.
- 28 equipos de rescate (cuerdas, ganchos, guantes y cascos) y rescate acuático (chalecos, cascos, camillas) donados por la Embajada Americana.
- 38,000 insumos médicos donados por la Embajada de la Republica China Popular
- 1 equipo móvil de emergencia-ambulancia equipada donado por la Embajada de la República China Popular.
- 10,000 insumos médicos (mascarillas y guantes) donados por el Club Kiwanis.
- 90 mobiliario para las estaciones (sillas ejecutivas, mobiliario general para oficinas) donados por la Embajada Americana.
- 11 reuniones virtuales de directores de cuerpos de bomberos con CCBICA /OBA
- 6 reuniones virtuales de directores académicos con CCBICA /OBA
- 2 contenedores (para archivos de planos de Dinasepi) donados por Mit Manzanillo Terminal



*Entrega de equipo de rescate y rescate acuático
por la Embajada Americana*

Como otros puntos generales está el desarrollo y cooperación a las actividades y compromisos que recibe la Institución por Embajadas y Gremios como la atención de visitas internacionales, actividades deportivas como la Competencia Bomberil de OBA 2021, visitas de embajadores y actividades con personal diplomáticos.

Entre las proyecciones para el siguiente período están los siguientes proyectos:

Proyectos en desarrollo

Proyecto	Cantidad	Promovido	Detalle
Construcción de cuarteles	1	Embajada Americana	Espera de confirmación de ejecución
Mejoras de Cuarteles	3	Embajada Americana	Visita de equipo ejecutor
Gestión de Donación	5	Embajada Americana	Contenedores para estructuras de salones de la Academia
Capacitaciones	2	Academia B.C.B.R.P	Virtuales de la Academia para OBA



OFICINA DE MEDIOS Y COMUNICACIÓN SOCIAL

Dirigida por:
Lic. Magaly Montilla

OBJETIVO

Coordinar y Dirigir los programas de divulgación e información que lleva a cabo la entidad, a través de los medios de comunicación social, para contribuir al fortalecimiento de la entidad y mantener una buena imagen institucional

RESULTADOS

La Oficina de Relaciones Públicas es la encargada de mantener informada a la comunidad nacional sobre los aportes y resultados de la gestión bomberil y de las actividades, eventos y proyectos que se realizan en la institución. Durante este período los canales de comunicación se han mantenido y se ha logrado atender todas y cada una de las solicitudes de entrevistas formuladas por los diversos medios de comunicación social.

También hemos gestionado y conseguido espacios en los medios de comunicación para divulgar proyectos e información preventiva y educativa a la población.

Entre los principales logros se destacan:

- Notas de prensa: 120 notas de prensa generadas.
- Entrevistas a medios de comunicación social: 120 entrevistas se han atendido.
- Publicaciones en Twitter: 4,158
- Seguidores en Redes Sociales: 6,936 nuevos seguidores, haciendo un total de 108,400 seguidores.
- Boletín Informativo: 12 publicados
- Cápsulas y resúmenes semanales en video: 265 videos.
- Cobertura de las actividades institucionales, actos oficiales y giras de trabajo.
- Capacitación en Manejo de Medios a más de 150 unidades bomberiles como parte del proceso de sustentación de rangos.
- Participación en actividades de Confederación de Cuerpo de Bomberos del Istmo Centroamericano.

Protocolo

- Coordinación de las actividades institucionales, con el objetivo de reforzar la imagen bomberil.
- Atención protocolar a autoridades gubernamentales, representantes del cuerpo diplomático y de organismos internacionales.
- Coordinación y organización a actos oficiales; que incluyen firmas de convenios, reuniones interinstitucionales, donaciones, inauguración y clausura de cursos y seminarios.
- Atención protocolar al Director General y a la Subdirectora General durante su participación en reuniones, giras y actos oficiales.
- Organización de diversos actos protocolares como la recordación a los mártires del 5 de mayo, recordación a los bomberos caídos el 11 de septiembre en el ataque a las Torres Gemelas, Mes de la Prevención de Incendios, graduación de la Promoción Titanes de Fuego, inauguración de la Estación de Cañita y aniversario de la institución, celebración del Día del Bombero, entre otros.
- Acompañamiento en el recorrido a las estaciones de la Zona Regional Panamá Metro en el marco del Día del Bombero.
- Elaboración y revisión de la memoria institucional, programas, trípticos y materiales informativos.
- Atención protocolar a los niños participantes del programa “Bomberitos al rescate de un sueño. Quiero ser bombero”, que busca resaltar el amor de los pequeños hacia el bomberos.
- Coordinación de la capacitación al personal de Protocolo del Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá.

OFICINA DE AUDITORIA INTERNA

Dirigida por:
Mayor Lazaro Tuñon

OBJETIVO

Evaluar y dar seguimiento a las acciones administrativas, mediante el control interno gubernamental a través de un sistema de contabilidad y auditorías que garanticen el cumplimiento, calidad, eficiencia y eficacia de los mismos, certificando el uso adecuado de los recursos del estado mediante la toma de decisiones y la efectiva rendición de cuenta.

La Oficina de Auditoría Interna está orientada a evaluar los procedimientos administrativos, operativos y financieros, de acuerdo a las Normas de Control Interno Gubernamental y las Normas de Auditoría Gubernamental para la República de Panamá, a través de un examen sistemático y profesional con el objetivo de realizar una evaluación final de eficiencia, eficacia y transparencia, basándonos en criterios ya establecidos y emitiendo recomendaciones, para contribuir con el mejor desarrollo de la Institución.

La Oficina de Auditoría Interna realiza una programación anual que con lleva la ejecución de las auditorías que se van a efectuar durante el año, previo Visto Bueno de la Dirección General. Estas auditorías se concentran tanto en el área operacional y administrativo que involucra las once (11) Zonas Regionales de nuestra Institución.

RESULTADOS

A continuación presentamos detalles de las auditorías realizadas durante el período, 1 de noviembre 2020 hasta 1 de octubre 2021:

- 29 Auditorías terminadas y presentadas
- 1 Auditoría en ejecución
- 22 Arqueos y traspaso de caja menuda

-
- Como resultado de las Auditorías realizadas a las distintas Zonas Regionales está en proceso por parte de la Contraloría General de la República de Panamá, la actualización del Manual de Procedimiento de Alimentación y Almacén, apoyando al fortalecimiento de los procedimientos, que conlleva a minimizar y controlar las posibles desviaciones existentes.
 - Las proyecciones de la Oficina de Auditoría Interna a corto, mediano y a largo plazo, es de velar por el cumplimiento de los controles internos existentes y promover nuevos procedimientos para las distintas Zonas Regionales, avalado y aprobado por la Dirección General, en conjunto con la Oficina de Desarrollo Institucional y la Contraloría General de la República de Panamá; con la finalidad y el objetivo primordial de robustecer los controles internos y darle el buen uso y manejo de los recursos del Estado.
 - En consecuencia de los informes de Auditoría y las debilidades encontradas, hemos expedido a la Contraloría General de la República de Panamá cinco (5) informes para deslindar responsabilidad a las personas señaladas; del mismo modo se ha tramitado junto con la Oficina de Asesoría Legal de la Institución tales informes para ser conducido al Ministerio Público.
 - Se creó un enlace de la Oficina de Auditoría Interna en Provincias Centrales que está ubicada en la Zona Regional Herrera, que contribuye a agilizar todos los procesos y diligencias asignados en esa área.



DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Directora Administrativa:
Lic. Stella Della Tonga

OBJETIVO

El objetivo de la Dirección Nacional de Administración consiste en Contribuir con la planeación y supervisión de los programas de suministro de los servicios y recursos materiales, el manejo del presupuesto, mediante el registro, adquisiciones y aseguramiento de las normativas, así como el mantenimiento y conservación de las instalaciones físicas y áreas verdes de la institución, el control de la flota vehicular como igualmente el cumplimiento de las pólizas y así desempeñar con eficiencia y eficacia los planes y metas institucionales, mediante la aplicación de las disposiciones y procedimientos que dictan la Ley.

RESULTADOS

Seguro

Objetivo

Mostrar el manejo de las pólizas de seguro de cobertura colectivas contratadas, mediante los lineamientos emitidos por el Ministerio de Seguridad Pública y la Contraloría General de la República y otras disposiciones legales vigentes, para proporcionar protección al patrimonio institucional y la vida de los funcionarios en los riesgos a los que están expuestos.

ACCIONES

- Bomberos voluntarios asegurados en las 11 zonas regionales: 1,439
- Bomberos remunerados asegurados en las 11 zonas regionales: 1,460
- Inclusión en el Colectivo de Vida y Salud: 73 aspirantes a bomberos
- B/ 375,000.00 en pago de indemnizaciones por el de fallecimiento 15 unidades.
- Contrato N°008-2020 Termina el 31 de diciembre de 2021
- Licitación para la nueva Adquisición del Colectivo de Vida, Salud y Salud Internacional periodo del 01 de enero 2022 hasta el 31 de diciembre de 2023
- Inclusión de 19 vehículos nuevos, marca Chevrolet, modelo Colorado, año 2022
- Vehículos asegurados: 460
- Embarcaciones aseguradas: 16



Transporte

Objetivo

Brindar el servicio de transporte al personal de las diferentes unidades administrativas, manteniendo en óptimas condiciones la flota vehicular, para garantizar una adecuada y segura movilización dentro y fuera de la institución.

ACCIONES

- Contrato-005-2021- Periodo que cubre del 30 de abril en adelante.
- Garantizar la validación de los contratos de combustible correspondiente al año 2021.
- Distribución a nivel nacional las placas correspondientes al periodo 2021 en calidad de renovación e instalación. (ver anexo 1).
- Continuidad de traslado del personal administrativo y operativo de la Regional Panamá que reside en el área de Panamá Oeste y de Panamá Este.
- Operativo PANAVAC-19 en diversos circuitos de la Regional Panamá.
- Actualización mensual de la base de datos de flota vehicular en las 11 zonas regionales.

- Atención de servicio las 24 horas en las 11 zonas regionales para el monitoreo de uso y consumo de combustible.
- Entrega de vehículos a las Zonas Regionales por el Director General.
- Monitoreo en el control de la flota vehicular a distancia con las diferentes Zonas Regionales (ver anexo 2 y 3).
- Culminación de revisado o verificación de cuentas de combustible correspondientes al periodo del 01 al 31 de agosto 2021 e inicio de las cuentas correspondientes al periodo 01 al 30 de septiembre 2021 con su debida culminación.
- Se implementación en el BCBRP el Salvoconducto Electrónico en Línea (SELI), proyecto de la Contraloría General de la República.



METAS ALCANZADAS

Renovación de la flota vehicular.

- Se recibieron diez (10) vehículos marca Chevrolet modelo Pick UP, asignados al servicio en las Zonas Regionales. Estos vehículos cuentan con sus respectivos permisos de circulación y documentación en regla.
- Se recibió un vehículo de transporte de mercancía que será utilizado por el personal EXBURE en su Sección Intendencia.



Mecánica

Objetivo

Planificar las actividades de las unidades que prestan el servicio, mediante el mantenimiento y reparación de la flota vehicular de la Institución, a fin de garantizar un buen funcionamiento.

ACCIONES

- Se ha logrado mantener el servicio de mantenimiento a los vehículos de emergencia y administrativos.
- Se logró cambiar el color de blanco y naranja a rojo de cuatro vehículos.
- Logramos la adquisición de nuevas herramientas que facilitarán el trabajo en el taller.
- Equipar a las regionales de Veraguas y Bugaba con herramientas para los mecánicos.
- Se realizaron restauraciones completas de las máquinas de los vehículos de extinción.

Imprenta

Objetivo

Organizar y mantener los servicios de reproducción de documentos, mediante la impresión, empastes y otras necesidades que se requieran.

Cumpliendo este objetivos, prestamos los servicios de duplicación, serigrafías, rotulación, diseños, artes e impresión de documentos entre otros, relacionados con el área de imprenta para brindar apoyo a las unidades administrativas que conforman esta institución mejorando así su presentación, realizando la imagen de la Institución.

ACCIONES

Papelería

- Libretas de recaudaciones.
- Formularios de solicitud de permisos.
- Encuadernación.
- Hojas membretadas.

Total: 356,385

Artes y diseños

- Certificados.
- Pergaminos.
- Portadas.
- Sellos.
- Sublimación.
- Banner.
- Letreros.
- Folletos.
- Calcomanías.

Total: 19,143

Rotulaciones

- Puertas de oficina.
- Flota vehicular
- Equipos de rescate

Total: 594

Bordados

- Suéteres.
- Camisas.
- Escarapelas
- Gorras.
- Parches.
- Caponas.

Total: 1,583

Archivos y Correspondencia

Objetivo

Establecer los procedimientos y planes del departamento de correspondencia Fijar políticas y expedir los reglamentos necesarios para garantizar la conservación y el uso adecuado del patrimonio documental de la Nación, de conformidad con los planes y programas que sobre la materia adopte la institución

ACCIONES:

- Durante este periodo se ha recibido, clasificado y registrado en nuestra base de datos un total de 820 correspondencias de las diferentes Zonas Regionales
- Se confeccionaron 60 expedientes, de los nuevos aspirantes voluntarios, profesionales y honorario en la Zona Regional de Panamá.
- En este periodo se ha enviado totalmente rotuladas y organizadas a los Archivos ubicados en la provincia de Colón unas 425 cajas de documento.
- El costo del envío de las valijas a las diferentes Zonas Regionales durante los meses de agosto, septiembre y octubre del 2021 es de B/351 (Ahorro de dinero y tiempo al contar con una sola caja menuda para él envío de valijas).
- Se ha foliado un total de 472 expedientes, se han atendido 238 consultas, 419 expedientes administrativo en los módulos y 50 expedientes escaneados, desglosados de la siguiente forma:

Foliación, consultas, organización y expedientes escaneados

472 Foliación de expedientes oficiales y clases	238 Consultas por diferentes departamento	419 Organización de expedientes años 2018-2020	50 escaneación de los expedientes/valijas recibidas y enviadas 820
Subtenientes 86	Comandancia 60	Secretaría General 300	Sargentos II 50
Sargento Primero 98	Comité de Canasta Básica 85	Dirección General 119	valijas recibidas y enviadas 820
Sargento Segundo 119	Dirección de Auditoría Interna 68		
Cabo Primero 94	Asuntos Interno 10		
Cabo Segundo 75	Dirección y Secretaría General 15		

Mantenimiento

Objetivo

El departamento de Mantenimiento se encarga de establecer y mantener los parámetros y requisitos para el adecuado funcionamiento de las instalaciones de la institución ya sean, equipos, edificios, zonas verdes y demás implementos que afecten la calidad de prestación de los servicios.

ACCIONES

1. Reparación y mantenimiento general a las estaciones de bomberos:

- Cambios de techo.
- Reparaciones en el renglón de plomería.
- Reparaciones y mantenimiento en las unidades de aire acondicionado.
- Reparaciones y cambios de iluminación por lámparas eficientes y ahorradoras de energía.

2. Mantenimiento en las áreas verdes:

- Mantenimiento en las áreas verdes donde están instaladas las antenas de comunicaciones (Cerro el Peñón y Cerro Azul).
- Mantenimiento en las áreas deportivas y canchas.}

3. Mantenimiento y restauraciones a los sitios conmemorativos a fechas históricas

- Mausoleo del Cementerio de Amador.
- Monolito de la Plaza 5 de mayo.
- Monolito conmemorativo al sitio de la explosión de El Polvorín.

4. Mantenimiento a la parte física y mecánica de la clínica

- Mantenimiento de los sistemas mecánicos y operativos de la clínica.

5. Adecuaciones a infraestructuras.

- Adecuaciones a las nuevas instalaciones de la Imprenta en Howard.
- Adecuaciones en el Depósito de Mantenimiento.
- Ampliación de los depósitos.
- Adecuación del área de comedor y de los vestidores.

- Adecuaciones y mejoras en el área de transporte.
- Mejora al sistema de portones.
- Mejora al área del comedor de los conductores.
- Mejoras al área de estacionamiento de los vehículos.

Compras

Objetivo

Supervisar las funciones, procedimientos que desarrollan las distintas unidades administrativas de la Institución, en cuanto a los actos públicos, licitaciones, concursos y contrataciones públicas, mediante las políticas, decretos, leyes y demás disposiciones reglamentarias emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas y la Contraloría General de la República.

Para cumplir este objetivo, se reciben y procesan las solicitudes de materiales de las diferentes unidades gestoras, análisis de las posibles fuentes de abastecimiento (proveedores); estudio de las cotizaciones en términos de precios, calidad de los productos y fechas de entregas; velando que todo el proceso de compras cumpla con lo establecido en la Ley de Contrataciones Públicas.

ACCIONES

1. Documentos Gestionados:
 - 790 Solicitudes de materiales.
 - 665 Órdenes de Compra.
 - 118 Ajustes a Órdenes de Compra.
 - 36 Registros de Contratos.
2. Procedimientos de Compras Realizadas:
 - 169 Convenio Marco.
 - 529 Cotizaciones en Línea.
 - 99 Compras Menores.
 - 47 Licitaciones Públicas.
 - 17 Procedimientos Excepcionales y Especiales.

Entre las adquisiciones podemos mencionar: llantas, vehículos, repuestos en general, licencias (Software), útiles de oficina, útiles de aseo, alimentos, botas tácticas, productos textiles, herramientas, insumos médicos (SAMER), rellenos de gas, servicios y equipos tecnológicos, aires acondicionados, televisores y otros equipos y herramientas bomberiles.

Almacén

Objetivo

Garantizar el abastecimiento suficiente de los artículos y productos recurrentes como útiles de oficina, material de aseo, papelería y otros insumos, así como el adecuado manejo y custodia de los bienes adquiridos para ser distribuidos entre las diferentes Zonas Regionales.

ACCIONES

Se recibieron 350 órdenes de compras de las cuales podemos mencionar:

- Dos contratos para el abastecimiento de alimentos (comida seca, legumbres y carnes)
- Órdenes de compras: Servicios de telefonía, alquileres de espacios, mantenimiento y remodelaciones.
- Órdenes de Compras varias: compra de insumos de aseo, útiles de oficina, insumos hospitalarios, piezas para el área de la mecánica, uniformes, equipos de protección personal (cascos, botas, equipos de apicultura, entre otros vehículos 10 pick up, 1 panel).

El departamento de Almacén solicita semestralmente:

- Un pedido de útiles de aseo, útiles de oficina e insumos tales como mascarillas, gel alcoholado, alcohol por motivos de la pandemia.
- Se abastece a las 11 Zonas Regionales de igual manera a los diferentes departamentos, oficinas guardia permanente y voluntarios a nivel nacional.
- Un total de 150 órdenes de compras se lograron poner al día.
- Logramos verificar facturas, órdenes de compras, notas de recibido a satisfacción. De igual manera sellamos, confeccionamos recepciones despachos para que los departamentos de Contabilidad, Tesorería, Presupuesto realicen los devengados (asignación del dinero para pagarle a los proveedores).



136 luminarias para partes
internas y externas cuarteles



58 congeladores distribuidos
a nivel nacional



500 cajas entre gel y alcohol para
distribución a nivel nacional



SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA

Dirigida por:
Mayor Javier Vergara

OBJETIVO

Diseñar, evaluar y supervisar los proyectos de infraestructura a nivel institucional, aplicando las normas y parámetros establecidos vigentes, para que se facilite los procesos administrativos en una forma transparente en la ejecución de los proyectos Institucional.

RESULTADOS

Contratos de obras

En diciembre de 2020 se presentó ante la Dirección de Administración y posteriormente ante el Patronato del Benemérito Cuerpo de Bomberos los proyectos de Inversión para el año 2021 y 2022.

Durante este periodo dimos seguimiento a distintos contratos de obras, adendas, subsanaciones, licitaciones y realizamos inspecciones de los siguientes proyectos:

Documento	Proyecto	Pendiente
Contrato 011-18	Estudio, Diseño, Desarrollo de planos y Construcción de las mejoras para la Estación Julio Martínez- Panamá Oeste.	Entrega de planos finales para emitir Acta Final de Entrega del proyecto.
Contrato 015-18	Estudio, Diseño, Desarrollo de planos y Construcción de las mejoras para la Estación Fabio Bravo - Bocas del Toro.	Pendiente Entrega de planos finales para emitir Acta Final de Entrega del proyecto.
Contrato 016-18	Estudio, Diseño, Desarrollo de planos y Construcción de las mejoras para la Estación Julio Salas - Colón.	Pendiente Entrega de planos finales para emitir Acta Final de Entrega del proyecto.
Contrato 030-18	Mejoras a las condiciones físicas de la estructura, pisos, paredes, cubiertas y sanitarios de la estación Luis Ducruet en la Zona Regional de Colón.	Orden de Proceder entregada el 3 de septiembre de 2021. Proyecto en ejecución, 5% de avance.
Contrato 012-19	Estudio, diseño, confección y aprobación de planos para la construcción de la estación Federico Boyd, en Juan Díaz, de la Zona Regional de Panamá.	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.

Documento	Proyecto	Pendiente
Contrato 029-18	Desinstalación de cubierta, suministro e instalación de cubierta nueva para la Estación Segismundo Navarro y Luis Castillo.	Adenda N°3 en trámite, 86% de avance. En ejecución adenda por actividades adicionales en área de dormitorios y baños de la Estación Segismundo Navarro.
Contrato 007-19	Demolición, remodelación, diseño, y construcción del nuevo sistema sanitario de la Estación Ricardo Arango.	Cuenta con 85 % de avance. Se espera entregar este proyecto en el mes de diciembre 2021.
Contrato 014-20	Mejoras a las Condiciones Físicas de la Estación Alberto Martinelli en Soná.	Orden de Proceder entregada el 12 de julio de 2021. Proyecto cuenta con 41.34% de avance.
Contrato 003-21	Estudio, Diseño, Confección de planos y Construcción de Nueva Acometida Eléctrica, como parte de las mejoras a la Estación Ricardo Arango.	Orden de Proceder entregada el 19 de noviembre de 2021. Proyecto en ejecución, 5% de avance.
Contrato 004-21	Mejoras a las condiciones físicas de la estructura, pisos, paredes, cubiertas y sanitarios de la estación Luis Ducruet en la Zona Regional de Colón.	Orden de Proceder entregada el 3 de septiembre de 2021. Proyecto en ejecución, 5% de avance.

Documento	Proyecto	Pendiente
Contrato 005-21	Estudio, diseño, confección y aprobación de planos para la construcción de la estación Federico Boyd, en Juan Díaz, de la Zona Regional de Panamá.	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.
Contrato 006-21	Estudio, diseño, confección y aprobación de planos para la construcción de la estación Florencio Arosemena, en San Miguelito, de la Zona Regional de Panamá.	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.
Contrato 010-21	Diseño, desarrollo, aprobación de planos y rehabilitación física de la Estación Juan B. Borace, Zona Regional de Coclé.	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.
Contrato 011-2021	Diseño, desarrollo, aprobación de planos y rehabilitación de la cubierta, cielo raso, electricidad, plomería y tanque séptico en la Estación Marcos A. Rodríguez, Chame, Zona Regional de Panamá Oeste	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.
Contrato 012-2021	Diseño, desarrollo, aprobación de planos y rehabilitación física de la Estación José María Tejada, Zona Regional de Coclé	Contrato firmado, a esperas de Refrendo de la Contraloría.

Licitación
2021-1-51-01-
06-LP-004298

Diseño, desarrollo, aprobación de
planos y rehabilitación física de la
Estación Juan B. Guillén, Zona
Regional de Herrera.

Pendiente Adjudicación

Trabajos realizados en este periodo

Además del seguimiento a proyectos y contratos, se ha realizado el Levantamiento de las condiciones físicas de las estaciones incluidas en el presupuesto de vigencia Fiscal 2021 para la confección de pliegos de cargos. Se entregó al departamento de Compras los pliegos de cargos de las Estaciones Juan B. Borace de Aguadulce (26 de julio), Marcos A. Rodríguez de Chame (23 de julio), Capitán José María Tejada del Valle de Antón (28 de julio) y Juan B. Guillén de Pesé (21 de septiembre). Dimos seguimiento a las consultas técnicas presentadas por los contratistas a través de homologaciones previas a los respectivos actos públicos.

Licitamos cuatro proyectos para rehabilitar igual número de estaciones, de las cuales tres han sido adjudicadas y cuentan con contratos confeccionados a esperas de refrendo por parte de la Contraloría General de la Nación y el último de los actos públicos está a espera de resolución de adjudicación. Se tramitaron doce adendas de tiempo y actividades adicionales, de las cuales nueve recibieron los respectivos refrendos.

Se realizó el levantamiento arquitectónico y se confeccionaron los planos de la distribución arquitectónica existente del edificio 868, cedido por el Ministerio de Economía y Finanzas para albergar al personal administrativo de la institución.

Pendientes

Al cierre del año 2021 estamos a la espera del refrendo de cuatro (4) contratos para dar inicio a estas obras, y el refrendo de tres adendas para continuar con la ejecución de los proyectos.



Remodelación del Sistema Sanitario de la Estación Ricardo Arango
Panamá



Mejoras a las condiciones físicas de la Estación Alberto Vallarino
Soná



*Reacondicionamiento de la Estación Segismundo Navarro
Panamá*



*Avances en las construcción de la Estación Bredio Borrero
Guararé*



DIRECCIÓN NACIONAL DE FINANZAS

Dirigida por:
Lic. Yessenia Zamora

OBJETIVO

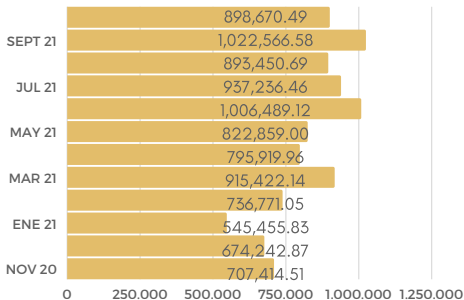
Supervisar que los recursos asignados a la institución se administren de manera eficiente y efectiva, mediante el uso adecuado de los sistemas de control y normas establecidas para el desarrollo de la gestión administrativas de Programas de Inversión y manejo presupuestarios y financiero, a fin de ofrecer información adecuada y oportuna para la toma de decisiones que sean de impacto al usuario.

RESULTADOS

Tesorería

Tiene la responsabilidad de administrar y regular el flujo de fondos y determinar la cuantía de los ingresos, la recaudación de fondos, pago a su vencimiento de las obligaciones y el recibir y custodiar los títulos y valores pertinentes.

Para el período comprendido de noviembre 2020 a octubre 2021, se logró recaudar la suma de B/. 9, 956,498.70 correspondiente a los ingresos de las Tasas de Cobro por las Prestaciones de servicios en concepto de Prevención, Seguridad e Investigación de Incendios, que brinda el Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá, desglosados de la siguiente manera:



En relación a los aportes percibidos en concepto de las Primas Netas de Seguros (2%) y Primas Netas de Seguros Contra Incendios (5%), de acuerdo a lo establecido en la Ley 65 del 9 de diciembre de 2016, que modifica el artículo 63 de la Ley 12 de 2012 y regula la actividad de seguros.

En el período comprendido de noviembre 2020 a octubre 2021, se transfirió a la cuenta CUT BCBRP la suma de B/. 25,891,556.15 distribuido un 80% al Presupuesto de Inversión y un 20% al Presupuesto de Funcionamiento, de acuerdo a lo establecido en Ley.

Del Contrato de Fideicomiso No.130-2016, se recibieron en intereses generados de la cuenta de ahorros con Caja de Ahorros la suma de B/.,1,237,122.95 en el periodo comprendido de noviembre de 2020 a octubre de 2021.

Cuentas por pagar

En el periodo del 1 de noviembre de 2020 al 31 de octubre de 2021 de las gestiones de cobro recibidas y verificadas se logró el pago de B/.,8,529,623.70.

Presupuesto

Siendo el objetivo del sistema de presupuesto quien prevé las fuentes y montos de los recursos monetarios de la institución y componente de la administración financiera, se alcanzaron los siguientes logros en el periodo de noviembre 2020 a octubre 2021, en la siguiente fase del proceso presupuestario:

- Estableció en el proceso de formulación y preparación del plan anual de presupuesto de funcionamiento de los diferentes programas.
- Apoyó en la preparación, formulación y presentación del anteproyecto de presupuesto 2022 de acuerdo a las necesidades de cada Dirección y Zona Regional.
- Promovió el uso de las asignaciones presupuestarias de manera eficiente de acuerdo a las normas generales del presupuesto.
- Analizó de forma estratégica las necesidades de la Institución para así reducir las modificaciones de partida y poder dotar de insumos y equipos para la atención de emergencias.
- Colaboró en la preparación de planes a corto, mediano y largo plazo, de programas y proyectos presupuestarios y darle seguimiento para lograr la ejecución y evaluar procesos de los mismos.
- Enviar informes de asignaciones mensuales del presupuesto a las direcciones encargadas de administrar los recursos.
- Presentó y logró la aprobación de Crédito Suplementario para cubrir con los gastos operativos recurrentes de la vigencia 2021.
- Pagó del Subsidio de la Canasta Básica a doce meses.
- Reintegro de la contención del Gasto por B/.8, 348,351.00 al presupuesto de inversión.
- Pago los pendientes en concepto de planillas adicionales de vigencias anteriores.



Presentación de proyecto de presupuesto a la Comisión de Presupuesto de la Asamblea Nacional de Diputados.

Contabilidad

Es el elemento integrador de la administración financiera, su responsabilidad es la validación, clasificación, registro e informe sobre los resultados de las operaciones patrimoniales y presupuestarias de la institución.

En el periodo de noviembre 2020 a octubre de 2021:

- Se efectuaron diferentes reuniones con el Ministerio de Economía y Finanzas y la Contraloría General de la República logrando el mejoramiento continuo en los registros en el Sistema Istmo; de acuerdo a las Normas de Contabilidad Gubernamental.
- Se logró la coordinación y depuración con el Departamento de Bienes Patrimoniales, para llevar al balance los montos de la depreciación correspondientes al periodo de noviembre de 2020 a octubre de 2021.
- Se gestionó con la Dirección Nacional de Contabilidad del Ministerio de Economía y Finanzas la carga de los extractos bancarios en el Sistema Istmo SAP.
- Se efectuó un análisis efectivo en cuanto a depuración de cuentas contables en el Sistema Istmo SAP.
- Se coordinó de manera efectiva entre los diferentes departamentos la realización de trabajo en equipo de forma integral para el logro de las informaciones de manera oportuna.

Bienes Patrimoniales

Es el encargado de llevar el control de los activos fijos intangibles y no amortizables de la institución, en el periodo comprendido de noviembre de 2020 a octubre de 2021 los logros son los siguientes:

- Se registraron 1,254 bienes muebles entre activos y cuentas de orden por un monto de B/.1,349,111.89.
- Se registró en concepto de donaciones la suma de B/.152,900.00, correspondiente a dos (2) ambulancias y una motocicleta y se inició el proceso de registro de dos terrenos.
- Se reactivó el proceso del retiro del material ferroso en las zonas regionales.



OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS

Dirigida por:
Lic. Magda Holder

OBJETIVO

Garantizar de acuerdo a la ley y las normas vigentes en materia de Recursos Humanos un proceso continuo de actualización y descripción de cargos que permita una distribución del trabajo, facilitando el cumplimiento de las funciones de cada unidad administrativa mediante el reclutamiento, mantenimiento y desarrollo de un contingente que garantice la eficiencia y eficacia del servicio que brinda la Institución.

RESULTADOS

- **Bienestar laboral**

Intervenciones psicológicas, seguimiento post covid-19, sesiones de salud mental, taller de comunicación eficaz, actividades de salud física y ejercitación mental saludable.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
243	500	743

• Trámites de Analistas

Procesos y trámites de contratación, vacaciones, jubilaciones, sobresueldos, desvinculaciones, ascensos, entre otros.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
2,097	572	2,669

• Igualdad de Oportunidades

1. Participación en seis acciones educativas en materia de discapacidad: ámbito local (3) e internacional (3).
2. Proyecto de señalización braille.
3. Incorporación de los temas de género y discapacidad al plan estratégico 2020-2024, del BCBRP, en coordinación con desarrollo institucional.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
864	877	1,741



Proyecto de señalización braille

• Capacitaciones

Análisis de detección de necesidades de capacitación y lanzamiento de la 1ra sesión formal de inducción institucional a personal de primer ingreso.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
626	170	790



Entrevistas a reclutas por parte del personal de Recursos Humanos

- **Reclutamiento**

Procesos de reclutamiento masivo de bomberos y trámites de preselección de personal administrativo.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
60	150	210

- **Salud Ocupacional**

Atención de casos específicos e informes de situaciones de riesgo laboral dentro de la institución.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
21	4	25

- **Trabajo Social**

Visitas domiciliarias y registro de personal en el sistema de contrataciones públicas.

Alcance de Colaboradores		
Hombres	Mujeres	Total
426	84	510

Para un total de 6,694 procesos, gestionados por las diferentes secciones que comprenden la Oficina Institucional, de las cuales se destacan para este periodo las siguientes:

Actividades destacadas

- Se le dio a 42 colaboradores seguimiento post Covid-19, con atención psicológica a los colaboradores que, tras padecer la enfermedad, presentan secuelas, además del acompañamiento en el proceso de duelo.
- 29 colaboradores participaron la 1ra. Inducción Institucional para personal de primer ingreso.
- Proyecto de señalización braille. Instalación de cintillos en la Estación 3 Z.R. de Panamá (Academia de Formación de Bomberos, Salón de Oficiales, DOEXBURES, DINASEPI, Comedor y Sanitarios). Ciento veintiocho (128) cintillos instalados a la fecha.
- 728 colaboradores participaron de la realización del análisis de necesidades para el Plan de Capacitación Gubernamental.
- Proceso de reclutamiento en el participaron más de 200 aspirantes, de los cuales fueron contratados 69 nuevos bomberos.



Reclutamiento
Rendimiento físico

Clínica Bomberil

- Se logra la reapertura de la Clínica con los equipos necesarios para su funcionamiento básico.
- Capacitación de nuevo personal.
- Se logra compra y abastecimiento de insumos médicos.
- Se realizan servicios de desinfección para la clínica.
- Se implementa el expediente digital.
- Se inicia cita para especialista.
- Se inicia atención por nutricionista.

Abastecimientos de insumos médicos

Reacondicionamiento de consultorios



Equipos de atención médica odontológica



Clínica Bomberil al servicio de todo el personal de la institución



Reapertura de la Clínica del BCBRP



OFICINA DE ASUNTOS INTERNOS

Dirigida por:
Capitán Nemesio Fajardo

OBJETIVO

Prevenir, investigar, vigilar, y recomendar acciones correctivas ante toda conducta impropia de los integrantes de la entidad, velando por el fiel cumplimiento de las leyes, normas y reglamentos que rigen las actuaciones de sus integrantes, desarrollando métodos y técnicas con estricta observancia a la legalidad en la aplicación de procedimientos que garanticen un desempeño transparente e institucional.

La oficina de asuntos internos del Benemérito Cuerpo de Bomberos de La República de Panamá, encuentra su fundamento legal o existencia, a raíz de la puesta en ejecución de la Ley 10 de 16 de marzo de 2010.

Está adscrita a la Dirección General y tiene la función de instruir los expedientes que se sigan por investigaciones sobre actos cometidos por los miembros de la institución al margen del Reglamento General del Reglamento Interno y de la Ley 10 de 16 de marzo de 2010.

Nuestra institución es una mezcla de funcionarios que se clasifican en miembros activos y no activos. Los miembros activos serán remunerados, no remunerados y administrativos. Los miembros activos remunerados serán las siguientes unidades: Guardia Permanente (hoy día DOEXBURE), comunicación o control de radio, seguridad y prevención de incendio, investigación de incendio, servicio de atención médica pre-hospitalaria de emergencia y rescate y los administrativos que se acojan a la carrera bomberil.

Las investigaciones o instrucciones de expedientes, se realizan de acuerdo a las zonas regionales que conforman nuestra institución y en donde ocurran las supuestas violaciones al reglamento general o reglamento interno.

RESULTADOS

Durante el período comprendido entre el primero (1) de noviembre del año 2020 y el primero de octubre del año 2021 hemos realizado las siguientes investigaciones:

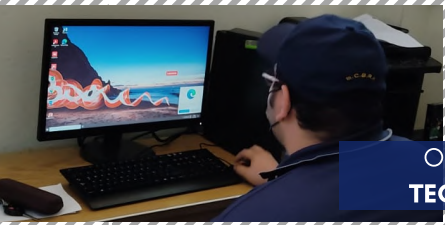
ZONA REGIONAL	CASOS ATENDIDOS
BOCAS DEL TORO	5
COCLÉ	5
COLÓN	3
CHIRIQUI	4
BUGABA	3
HERRERA	3
LOS SANTOS	3
PANAMÁ	27
PANAMÁ ESTE	1
PANAMÁ OESTE	12
VERAGUAS	2
TOTAL	68

Estos casos investigados fueron sometidos a la Junta Disciplinaria ya que fueron llevados a cabo por personal uniformado, pertenecientes a DOEXBURE o personal voluntario no remunerado de la institución.

Existe un incremento en las faltas cometidas por los colaboradores de la Zona regional de Panamá Centro, quizás debido al mayor volumen de personas que laboran en esta zona y que hacen que las faltas sean constantes o cometidas de manera involuntaria.

Todos los casos que son investigados en esta oficina, fueron sometidos al escrutinio de la junta disciplinaria de la institución que es la encargada de recomendar al Director General la sanción disciplinara que deba aplicarse a la persona infractora.

Nuestra función no es de ente represor, sino de investigación, tendiente a demostrar que el supuesto infractor ha cometido la falta que se le señala por haber supuestamente violentado el Reglamento General, el Código de Ética, La Ley 10 de 16 de marzo de 2010 entes que regulan la actividad bomberil y administrativa.



OFICINA DE TECNOLOGÍA

Dirigida por:
Ing. Rigoberto Quezada

OBJETIVO

Supervisar, coordinar y controlar el desarrollo de sistemas tecnológicos automatizados, de soporte y mantenimiento a las diferentes unidades administrativas de la institución, a través de la actualización de los servicios y medios de comunicación electrónica a nivel nacional para que las operaciones logren llevarse a cabo en un ambiente seguro y eficiente.

RESULTADOS

- Adquisición y distribución de 310 computadoras de escritorio y 30 laptops nuevas para renovación de equipos en diferentes puntos a nivel nacional.
- Adquisición de 100 impresoras para diferentes puntos a nivel nacional.
- Giras a nivel nacional para instalación de equipos tecnológicos.
- Recolección y almacenamiento de equipos tecnológicos para descarte.
- Renovación de programa Qwizard, generador de turnos para usuarios (DINASEPI)
- Adquisición de Licencia Windows Server para servidores y estaciones de trabajo.

- Adquisición de Licencia para Microsoft Visual Studio, el cual es un entorno de desarrollo integrado que permite crear sitios y aplicaciones web, así como servicios web.
- Adquisición de licencia para AutoCAD, que es un software de diseño, creación y edición profesional de geometría 2D y modelos 3D con sólidos, superficies y objetos.
- Ampliación de enlaces de comunicación para acceso a internet en todas las estaciones a nivel nacional.
- Actualización de la plataforma de correo electrónico institucional.
- Reacondicionamiento y mantenimiento de los rack (cabinas destinadas a alojar equipamiento electrónico, informático y de comunicaciones) a nivel nacional.





ACADEMIA DE FORMACIÓN DE BOMBEROS

Dirigida por:
Subt. Marisol Acosta

OBJETIVO

La Academia de Formación de Bomberos fue fundada hace 53 años con el objetivo de brindar capacitaciones actualizadas a los bomberos para enfrentar los retos en materia de seguridad hacia la comunidad.

Tiene tres centros que se ubican en la Zona Regional de Panamá, Zona Regional de Coclé y Zona Regional de Chiriquí.

El centro de la Zona Regional Panamá tiene su sede en la Estación 3 Darío Vallarino, ubicada en Carrasquilla. Opera también para las zonas regionales de Colón, La Chorrera y Panamá Este.

RESULTADOS

• Formación

Cantidad	Actividad Académica	Participantes
1	Formación de Bomberos	71
1	Sustentación Capitán	32
1	Sustentación Teniente	35
1	Sustentación Subteniente	45
1	Sustentación Sargento 1ro.	62
1	Sustentación Sargento 2do.	54
1	Sustentación Cabo 1ro.	33
1	Sustentación Cabo 2do.	98
1	Inglés	71
4	Inducción a la Carrera Bomberil	435
total		936

• Diplomado

Cantidad	Diplomado	Participantes
1	Técnicas de Investigación de Incendios y Explosiones	30



- **Seminario Web**

Cantidad	Seminario	Participantes
2	Riesgo Urbano desde los Organismos de Primera Respuesta	165
1	Gestión Ambiental para la Carrera Bomberil	95
2	Sistema de Comando de Incidentes	60
1	Primeros Auxilios	156
1	Zona de Confort	30
total		506

- **Capacitaciones internacionales**

Agencia	Cant.	Participantes
Organización de Bomberos Americanos	4	38
Agencia para la Defensa de Reducción de Amenazas	1	2
Organización para la Prohibición de Armas Químicas	2	8
Total	6	48

• **Educación Continua**

Cant.	Curso	Participantes	Dirección/Sección	Zonas Regionales
1	Técnicas de Investigación de Incendios y Explosiones	70	DINASEPI	Nivel Nacional
3	Primer Respondiente	175	Exbure, Voluntarios, Aspirantes, SENAFRONT	Pmá Este, Herrera, Los Santos
1	Operadores de Vehículos de Extinción	44	EXBURE	Colón
1	Uso de las Plataformas Virtuales	30	Instructores Academia	Nivel Nacional
1	Cadena de Custodia	30	DINASEPI	Nivel Nacional
1	Seminario Taller Media Training	15	EXBURE	Panamá
TOTAL		362		

CAPACITACIONES EXTERNAS

- **Empresa Privada:**

Tema	Participantes
Prevención de Incendios	15
Uso y Manejo de Extintores	15
total	30

- **Sector Gubernamental**

Actividad Académica	Participantes
Sistema de Comando de Incidentes (Ejercicio Panamax)	24
Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos (Ejercicio Panamax)	24
Primeros Auxilios	250
Prevención de Incendios	225
Uso y Manejo de Extintores	225
Total	748

CONVENIOS



Convenio marco de colaboración académica con la Universidad Especializada de Las Américas.

Objetivo: coordinar, planificar, establecer, desarrollar y evaluar conjuntamente acciones de docencia, investigación, extensión, difusión, producción y servicios en materias de interés para ambas instituciones.



Convenio de colaboración académica interinstitucional con la Columbus University.

Objetivo: Realizar acciones relativas a la educación, capacitación, desarrollo institucional, formación académica y profesional.



Convenio de Cooperación y Asistencia Técnica con la Universidad Tecnológica de Panamá.

Objetivo: Desarrollar programas, proyectos conjuntos, intercambio y cooperación en el campo de la docencia para la formación de estudiantes y la superación de sus funcionarios en el aspecto laboral, educativo y cultural.



Convenio de Prácticas de Entrenamiento y Capacitación con el Centro de Formación Marítima (PTY Maritime Training Center).

Objetivo: capacitar a los bomberos en la atención de incendios en alta mar para la prevención de incendios y calamidades conexas en el sector marítimo.



Convenio de cooperación Intersectorial con la Asociación de Diputados Suplentes.

Objetivo: capacitar a residentes de comunidades rurales en Gestión Integral de Riesgo de Desastres.



Convenio Marco de Cooperación e Intercambio Académico y Cultural Interinstitucional con la Policía Nacional.

Objetivo: Realizar acciones educativas, de desarrollo institucional y académicas tendientes a fortalecer la formación profesional del personal de ambas instituciones.



Convenio de cooperación y asistencia técnica con el Instituto Nacional de Formación Profesional y Capacitación para el Desarrollo Humano (INADEH).

Objetivo: Potenciar la formación técnico-profesional de los bomberos, instructores y personal administrativo de ambas entidades e impulsar el desarrollo institucional tanto del BCBRP como del INADEH, para la capacitación y formación del servidor público, así como de los instructores que brindan capacitación en las diferentes modalidades en las que se imparten los cursos y programas.

VOLUNTARIADO PANAMÁ SOLIDARIO PANAMA-VAC





7,568 voluntarios participaron del Plan Nacional de vacunación contra el Covid-19



Fecha Mes/Año	Atlapa		Vacunación	
	uds. por Día	uds. por Mes	uds. por Día	uds. por Mes
Noviembre -2020	92	1,839	0	0
Diciembre -2020	72	1,432	0	0
Enero 2021	92	1,722	0	0
Febrero 2021	12	192	0	0
Marzo-2021	8	128	78	1,248
Abril -2021	6	96	781	1,248
Mayo-2021	13	208	64	1,024
Junio -2021	19	133	39	624
Julio-2021	11	176	56	896
Agosto -2021	8	128	64	1,024
Septiembre-2021	10	160	58	928
Octubre-2021	13	208	36	576



6,419 voluntarios participaron del Plan Solidario



OFICINA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Dirigida por:
Lic. Vielka Díaz

Se creó la Oficina de Transparencia y Acceso a la Información del Benemérito Cuerpo de Bomberos de la República de Panamá, la cual fue inaugurada el 18 de agosto de 2021.

Se ha logrado mantener el 100% en la evaluación que realiza la autoridad Nacional de Transparencia con la información que se coordina mensualmente con las siguientes direcciones: Dirección de Finanzas, Dirección de Servicios de Atención Médica Pre-Hospitalaria de Emergencias y Secretaría General, Oficina de Planificación, Oficina Institucional de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Legal, Oficina de Relaciones Públicas, Área de Control de Radio, Departamento de Presupuesto en el tema de Transparencia.

En el mes de febrero de 2021 publicamos en el portal de Datos Abiertos de Panamá administrado por la Autoridad Nacional para la Innovación Gubernamental (AIG) el Catálogo de Datos Abiertos correspondientes a las Estaciones Locales de Bomberos de todo el país.

En coordinación con la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información ANTAI, se logró la inscripción en la Academia Virtual de Ética y Transparencia a los directores, subdirectores y jefes de las Oficinas del BCBRP, capacitándolos en el curso de Ética y Transparencia para Servidores Públicos.

Se coordinó con las Zonas Regionales para capacitar en el Curso de Ética y Transparencia al personal Operativo y Administrativo en coordinación con la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información.

