



MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE CARRERA  
ADMINISTRATIVA



MEMORANDUM CIRCULAR  
102-01-DG-0083-2017

**PARA:** JEFES (AS) DE LAS OFICINAS INSTITUCIONALES DE RECURSOS HUMANOS Y DE CAPACITACION

**DE:** DIRECTOR GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA

**ASUNTO:** CERTIFICACION PARA LA ENSEÑANZA DE CURSOS A DISTANCIA- OEA Y LA UNIVERSIDAD ANA G. MENDEZ EN PUERTO RICO

**FECHA:** 4 de abril de 2017

---

La Dirección General de Carrera Administrativa, en colaboración con la Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores y el Departamento de Desarrollo Humano, Educación y Empleo (OEA) y la Universidad Ana G. Méndez en Puerto Rico, remite la siguiente oportunidad internacional para panameños, a continuación los detalles:

**Estudios: Certificación para la Enseñanza de Cursos a Distancias**

Oferente: Departamento de Desarrollo Humano, Educación y Empleo (OEA) y la Universidad Ana G. Méndez de Puerto Rico.

Fecha de estudio: junio 5 al 31 de agosto de 2017

Modalidad: a distancia

Fecha Límite: 26 de mayo de 2017 (se debe enviar antes de esta fecha a Washington D.C.

Tipo de Postulación: DOCENTES Y DESARROLLADORES, RELACIONADOS A LA EDUCACIÓN A DISTANCIA Y LAS TECNOLOGIAS EMERGENTES DE MANERA QUE CUENTEN CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA TRANSFORMAR EL PARADIGMA EDUCATIVO.

Beneficios: 100% del costo de la matrícula, certificación.

*"Orgullosos de servir a Panamá"*

Página web: <http://www.oas.org>

Formularios de aplicación: online

Para más información: Rafael J. Rodriguez Fuentes: [rrodriguez@suagm.edu](mailto:rrodriguez@suagm.edu)

Preguntas relacionadas con el proceso de presentación de candidaturas deberán ser enviadas a: Lucrecia Zea-Yonker Programa de Becas de Desarrollo Profesional de la OEA, [pdsp@oas.or](mailto:pdsp@oas.or)

Adicional, los interesados en participar deben entregar documentos en las siguientes instituciones:

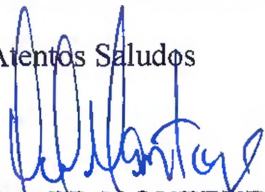
1. Público en General: Instituto para la Formación y Aprovechamiento de Recursos Humanos (IFARHU), Tel. 500-4719 e-mail: [mdeleon@ifarhu.gob.pa](mailto:mdeleon@ifarhu.gob.pa)

2. Funcionarios Públicos, con los formularios impresos y debidamente firmados y digitalizados, remitirlos junto con la siguiente documentación, a las oficinas de DIGECA, a la Licda. Iris Lezcano, Coordinadora Capacitación y Becas Internacionales, del Departamento de Capacitación, correo: [ilezcano@presidencia.gob.pa](mailto:ilezcano@presidencia.gob.pa)

1. Carta de postulación dirigida al Licenciado David Montenegro, Director General de Carrera Administrativa, la cual debe ser firmada por la máxima autoridad de la institución. (Original).
  - a) Hoja de vida actualizada con foto

Para cualquier información adicional, comunicarse con la Licenciada, Iris E. Lezcano, Coordinadora de Capacitación y Becas Internacionales, al teléfono 505-4500 ext. 236, o escribir al correo señalado.

Atentos Saludos



**DAVID MONTENEGRO**  
Director General



EL SISTEMA UNIVERSITARIO ANA G. MÉNDEZ: UNIVERSIDAD ANA G. MÉNDEZ

Certificación para la Enseñanza de Cursos a Distancia<sup>1</sup>

Programa de Becas de Desarrollo Profesional (PBDP)

**Perfil de los Participantes:** Docentes y desarrolladores, relacionados a la educación a distancia y las tecnologías emergentes, de manera que cuenten con las herramientas necesarias para transformar el paradigma educativo.

<b>Fechas de realización del curso:</b> Junio 5 al 31 de Agosto de 2017
<b>Modalidad:</b> Distancia
<b>Duración:</b> 8 semanas
<b>Idioma de instrucción del curso:</b> Castellano
<b>Beneficio de la beca:</b> 100% del costo de matrícula
<b>Certificación:</b> Ana G. Mendez entregará a los participantes un certificado (disponible en forma electrónica) correspondiente a la finalización y aprobación del curso.
<b>Objetivos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar los hitos significativos sobre la evolución de la educación a distancia.</li><li>• Identificar los principios básicos de la Andragogía.</li><li>• Reconocer la importancia del uso del internet con fines educativos.</li><li>• Analizar la función de los recursos multimediales en las comunidades virtuales para socializar el aprendizaje.</li><li>• Distinguir entre medición, avalúo o "assessment" y evaluación.</li><li>• Distinguir las características de un curso en línea.</li><li>• Considerar todos los elementos que componen una imagen digital.</li><li>• Analizar los conceptos de interacción e interactividad.</li><li>• Proveer información general sobre los elementos que se consideran en los proyectos para administrar cursos en línea.</li></ul>

<sup>1</sup> La Secretaría General de la Organización de los Estados Americanos (SG/OEA) se reserva el derecho a cancelar este anuncio de beca en cualquier momento del proceso. Asimismo, la OEA, SG/OEA y su personal no son responsables por ninguna acción vinculada de cualquier manera con la información en este anuncio.



### Contenido del Curso:

- Módulo 1: Fundamentos de educación y ambientes de aprendizaje a distancia.
- Módulo 2: Rol del facilitador a distancia en la educación del aprendiz adulto.
- Módulo 3: Uso del internet en la educación a distancia.
- Módulo 4: Evaluación y avalúo de cursos a distancia.
- Módulo 5: Diseño instruccional de un curso en línea.
- Módulo 6: Diseño gráfico de un curso en línea.
- Módulo 7: Interactividad en los cursos en línea.
- Módulo 8: Administración de un curso en línea.

### Metodología del curso

El curso será impartido durante 8 semanas 100% en línea a través de la plataforma Blackboard de la Universidad UAGM de manera asincrónica. Se espera que cada estudiante participe mediante la lectura del material, aportes escritos a los debates, foros, actividades y exámenes que serán definidos por el Profesor. Estas técnicas asegurarán la flexibilidad de tiempo necesaria para que cada participante pueda organizarse de la manera que mejor le convenga.

**Institución que ofrece el curso:** EL SISTEMA UNIVERSITARIO ANA G. MÉNDEZ: UNIVERSIDAD ANA G. MÉNDEZ, Puerto Rico

**Coordinador:** Rafael J. Rodríguez Fuentes.

### **Requisitos de elegibilidad:**

- **Estar en buen estado de salud físico y mental que les permita completar el programa de estudios.**
- Contar con un grado académico universitario en el área de Educación.
- Ser ciudadano o residente permanente de un Estado miembro de la OEA a excepción de USA por ser el país sede de la institución que ofrece el curso. Los candidatos que no están viviendo en su país natal, deberán enviar copia de su visa. Ciudadanos estadounidenses que no estén viviendo en USA, podrán participar en el curso, previa consulta con su respectivo ONE

Así mismo deben consultar a su respectivo la ONE para la verificación de la fecha límite establecida por su Gobierno para la presentación de candidaturas.

**Las ONEs de los Estados Miembros podrían tener requisitos de elegibilidad adicionales. Por favor contacte a la ONE de su país para más información.**



### **Documentos requeridos**

- Aplicación oficial en línea
- Copia del título universitario.
- Copia del **certificado de notas**.
- Dos (2) **cartas de recomendación** usando el Formulario de Recomendación de la OEA. **No se aceptarán cartas de recomendación de familiares.**
- Certificado de aptitud en idiomas. **Solo para los cursos dictados en un idioma diferente a la lengua materna**
- **Curriculum Vitae\*** no documentado. (4 páginas máximo)
- Documento de Identidad de su país.

### **Proceso para presentar su candidatura:**

1. Antes de empezar, asegúrese de tener todos los documentos requeridos, escaneados en formato PDF (5MB) en un (1) solo archivo ya que es un requisito para poder enviar la solicitud
2. Complete la Aplicación en línea y suba el documento PDF con sus documentos completos a su aplicación en línea
3. Luego de haber llenado exitosamente el formulario oficial en línea, Usted recibirá un correo confirmando que su aplicación fue recibida exitosamente el cual contendrá su aplicación en formato PDF. Imprima este formulario y adjunte toda la documentación requerida y presente los documentos en físico ante su respectiva ONE.

\* Si Usted no recibe la confirmación en su correo luego de haber terminado de llenar el formulario en línea, por favor envíe un correo a: [pdsp@oas.org](mailto:pdsp@oas.org)

**NOTA:** Tenga en cuenta que la OEA solo considerará solicitudes completas. Si no envía todos los documentos requeridos, su solicitud podría ser considerada inelegible.

La Oficina nacional de enlace-ONE en su país, llevará a cabo una pre-selección inicial de las candidaturas recibidas. Los candidatos deberán asegurarse de que su ONE reciba físicamente todos los documentos requeridos tanto como por OEA, como por su respectiva ONE.

### **Responsabilidades de los candidatos seleccionados:**

Los candidatos luego de ser seleccionados deberán notificar a la OEA su disponibilidad para realizar la beca durante el período indicado al Departamento de Desarrollo Humano, Educación y Empleo (DDHEE)



**Formulario de Aceptación de Beca:** Los candidatos seleccionados, deberán aceptar formalmente la beca de Desarrollo Profesional llenando y firmando el "Formulario de Aceptación de Beca" que el Departamento de Desarrollo Humano, Educación y Empleo les enviará prontamente. Únicamente después de que el DDHEE ha recibido debidamente firmado este formulario, procederá a hacer los arreglos necesarios para acceder a la Plataforma de Educación a distancia de Fondo Verde

Si la/el candidato seleccionado renuncia, cancela o termina la beca después de que el curso/programa ha iniciado, sin presentar pruebas suficientes de la causa a la SG/OEA, ella/él deberá reembolsar a la SG/OEA la totalidad de los gastos incurridos en su persona.

En el caso de que la/el candidato seleccionado haya aceptado la beca, pero por razones ponderables no pueda asistir al curso, debe notificarlo inmediatamente al Departamento de Desarrollo Humano, Educación y Empleo y a Fondo Verde para que instituciones decidan las acciones a tomar.

La obtención de acceso al equipo, así como los gastos de comunicaciones (acceso a Internet y a correo electrónico) corren por cuenta del estudiante. Computadora: debe permitir utilizar las últimas versiones de navegadores. Acceso a Internet: Se debe poder tener acceso a la red desde su lugar de trabajo o desde su casa. La velocidad de módem mínima aceptable es de 28.8 kbps.

Navegador: El navegador que Usted utilice es muy importante. La plataforma e-learning requiere un navegador que permita utilizar Java, Javascript. Estas opciones deben estar habilitadas en navegador.

#### **Información de contactos:**

Las preguntas relacionadas directamente con el curso deberán ser enviadas a:

Rafael J. Rodríguez Fuentes:  
Coordinador del curso en Ana G. Mendez  
[rjrodriguez@suagm.edu](mailto:rjrodriguez@suagm.edu)

Las preguntas relacionadas con el proceso de presentación de candidaturas deberán ser enviadas a:

Lucrecia Zea-Yonker  
Programa de Becas de Desarrollo Profesional de la OEA  
[pdsp@oas.org](mailto:pdsp@oas.org)

#### **IMPORTANTE**

- Si usted ha sido favorecido con una Beca de PBDP en los últimos doce (12) meses, o si usted actualmente tiene una Beca de Estudios Académicos, NO es elegible para postular a otra beca del PBDP.
- Estas becas están sujetas a la disponibilidad de fondos correspondientes al Fondo Capital de Becas de la OEA para el año 2017.



**PROFESSIONAL DEVELOPMENT SCHOLARSHIP PROGRAM PDSP**

**PRESELECTED CANDIDATES**

This is the only form to be sent electronically to the DHDEE through your respective Permanent Mission to the OAS.

Sponsoring Country \_\_\_\_\_

Name of the course: \_\_\_\_\_

Total number of applications received by ONE: \_\_\_\_\_

#	ONLINE APPLICATION NUMBER	NAME OF THE CANDIDATE
1		
2		
3		
4		

Please make sure to include the application number of the pre-selected candidates.



**PROGRAMA DE BECAS DE DESARROLLO PROFESIONAL (PBDP)**

**CANDIDATOS PRESELECCIONADOS**

Este es el único documento que debe ser enviado al DDHEE a través de su respectiva Misión Permanente ante la OEA.

País patrocinador: \_\_\_\_\_

Nombre del Curso: \_\_\_\_\_

Número de solicitudes recibidas por la ONE: \_\_\_\_\_

<b>PUESTO</b>	<b>NÚMERO DE SOLICITUD EN LINEA</b>	<b>NOMBRE DEL CANDIDATO</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		
<b>3</b>		
<b>4</b>		

Por favor asegúrese de incluir el número de la solicitud en línea de los candidatos preseleccionados.